

## Правила обработки заявлений о выдаче справок для социального налогового вычета

1. Налогоплательщик имеет право на получение социального налогового вычета в соответствии со ст. ч.3 п.1 ст.219 Налогового кодекса РФ.
2. Для оформления справки об оплате медицинских услуг пациент (налогоплательщик) предоставляет в ФГБУ НМИЦ «ЦНИИСиЧЛХ» Минздрава России, расположенный по адресу: г.Москва, ул.Тимура Фрунзе д.16, заявление на оформление справки по прилагаемой форме (исключительно со всеми данными, указанными в заявлении) в одном из следующих видов:
  - В электронном виде на электронную почту [tax@cniis.ru](mailto:tax@cniis.ru);
  - Посредством заполнения электронной формы Запроса справки для налогового вычета на официальном сайте Института;
  - В бумажном виде лично по адресу г.Москва, ул.Тимура Фрунзе д.16.
- 2.1. Вне зависимости от способа подачи заявление принимается к рассмотрению исключительно при наличии указания ФИО пациента, номера амбулаторной карты, ФИО и ИНН налогоплательщика, года/лет, за которые нужны справки. Также необходимо указать способ получения: оригинал лично или на электронную почту сканированный документ.
3. Срок выдачи справки для социального налогового вычета – 5 (пять) рабочих дня с даты, следующей после обращения.
4. Справка может быть выдана пациенту (налогоплательщику) лично по предъявлении им документа, удовлетворяющего личность или любому представителю пациенту (налогоплательщику) при наличии доверенности, оформленной в простой письменной форме. Ранее заказанные справки для налогового вычета за медицинские услуги выдаются в регистратуре (главный корпус поликлиники).
- 4.1. В случае проживания заявителя за пределами г.Москвы и Московской области сканированный документ будет предоставлен в бумажном виде с помощью АО «Почта России» простым письмом.